KARNATAKA SANGHA'S
MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE &
JUNIOR COLLEGE OF COMMERCE,
THAKURLI EAST.

5th March 2022

NOTICE

All the members of the Examination Committee (Conventional BCOM and SFC) are hereby informed that the meeting of Examination is scheduled to be held on **7th March 2022** at 9 am in Principal Sir's cabin. All the Exam Committee members are requested to attend compulsorily.

AGENDA

1. To read and confirm the Minutes of last meeting.
2. To discuss about the forthcoming Second Term Examinations.
3. Any other matter with the permission of the Chair.

Examination Chairperson

MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE THAKURLI (EAST) 421 201.

Principal
Dr. V.S. Adigal

a oswal product

MINUTE BOOK

4th April 2022

MINUTES OF THE EXAMINATION COMMITTEE MEETING

The Examination Committee meeting was held offline on 7th March 2022 at 9am in Principal Sir's Cabin. The Examination committee members of Conventional BCOM and SFC were present for the meeting.

Following were the proceedings of the meeting:

At the outset, Principal Sir extended his warm welcome to all the members and appreciated their dedicated efforts in conducting the Examinations as directed by the University on the virtual mode in last 2 years. He further informed that as per the University Circular received, the Second term exams need to be planned.

Ms. Jayanthi Vaikunth, Examination Incharge, informed that the online exams would be proctored and the following would be the schedule and mode of Examinations, as directed by the University:

Date	Exams	Mode
25 March	Sem 1, 3, 5 ATKT	Online
4 April	Sem 4 ATKT & Regular	Online
19 April	Sem 6 TYBCOM Regular and ATKT	Online
4 May	Sem 6 SFC Regular and ATKT	Online
11 May	Sem 2 Regular and ATKT	Offline

Ms. Suchita Poojari, Examination Incharge, SFC informed that the examination dates of Mcom Sem 1 and 3 ATKT (online exams) and Mcom Sem 2 and 4 Regular and Repeaters (Offline exams) were awaited. Ms. Jayanthi informed that the Timetable of ATKT Exams of BCom Sem 1,3 and 5 were notified on whatsapp group of students. Ms. Suchitra also informed that the timetable of ATKT exams of SFC were ready and would be notified to students.

The Principal Sir instructed the committee to collect question bank from the respective subject teachers for preparing the online question paper.

Ms. Priyanka Sakhare informed that the Computer Practical Exams of TYBCom would be offline and scheduled from 22 March to 24 March 2022. Ms. Suchitra informed that the viva exams of TYBAF would be on 24th and 25th March and that of TYBMS and TYBBI would be on 26th March 2022. She also expressed that the MCom Internal exams and Viva need to be planned.

As there were no other matter to be discussed the meeting ended with vote of thanks to the Chair.

Ms. Jayanthi Vaikunth
Exam Incharge

MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE THAKURLI (EAST) 421 201

Principal

मुंबई विद्यापीठ

संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ,
मुंबई विद्यापीठ, मुंबई ४०००३२

परिपत्रक

No. DBoEE/CC/2021-22/16

विषय : शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील द्वितीय सत्र (हिवाळी २०२१) परीक्षेच्या आयोजनाबाबत.

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागाचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचालित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थाचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे व कल्याण उपपरिसराचे समन्वयक/ संचालक यांना या परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ (हिवाळी २०२१) परीक्षेच्या आयोजनासाठी परीक्षा व मुल्यमापन मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सर्व संबंधितांनी परीक्षेच्या आयोजनासंदर्भात खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

1) शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ (हिवाळी २०२१) परीक्षेच्या पदवी, पदव्युत्तर व पदविका या परीक्षेस जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज सादर करतील त्याच विद्यार्थ्यांची परीक्षा घेण्यात यावी.

2) महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करावी (उदा. मोबाईल नंबर, ईमेल, PRN क्रमांक, ऑनलाईन परीक्षेबाबत लागणारे साधन सामग्री जसे लॅपटॉप, संगणक, स्मार्ट फोन, इंटरनेट व विद्यार्थी सद्यपरिस्थीत कुठे आहे इत्यादी) या परिपत्रकासोबत वरील संदर्भातील माहितीचा नमुना जोडला आहे (Annexure -A). सर्व महाविद्यालयांनी आवश्यकतेनुसार त्या नमुन्यात योग्य तो बदल करुन, विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करण्यासाठी [illegible].

3) प्रात्यक्षिक, प्रकल्प, मौखिक परीक्षा ह्या ऑनलाईन पद्धतीने घेण्यात याव्यात.

4) परीक्षेच्या सुयोग्य आयोजनासाठी विद्यापीठाने सर्व विद्याशाखांच्या महाविद्यालयाचे (College Cluster) तयार केलेले आहेत व प्रत्येक क्लस्टर मधील एका महाविद्यालयास लीड महाविद्यालय म्हणून विद्यापीठाने परीक्षेच्या नियोजनाची निश्चित केलेली जबाबदारी पार पाडावयाची आहे.

5) विद्यापीठामार्फत घेण्यात येणाऱ्या परीक्षांसाठी जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज भरतील त्यांना आसन क्रमांक (Seat Number) देण्यात येतील त्याचा वापर परीक्षा घेण्यासाठी महाविद्यालयांनी करावा.

6) महाविद्यालयाकडून परीक्षा घेण्यासाठी जे विविध अहवाल (Report) आवश्यक असतात ते MKCL [illegible] परीक्षांचे अहवाल (Report) पारंपारिक पद्धतीने महाविद्यालयास उपलब्ध [illegible].

7) ज्या अभ्यासक्रमांच्या [illegible] (Internal Exams, Term work) [illegible]

[illegible] त्या त्या महाविद्यालयांना [illegible]
[illegible]

9) Practical, Project, Viva-Voce परीक्षा प्रत्येक महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षकांच्या सहाय्याने ऑनलाईन पद्धतीने (Zoom App., Google Meet, Skype इत्यादी विविध ॲप्स) किंवा आवश्यकतेनुसार दूरध्वनीद्वारे मौखिक परीक्षा दिनांक २५ ऑक्टोबर, [illegible] पासून घेण्यात याव्यात. मौखिक परीक्षा घेण्यासाठी प्रश्नसंच तयार करण्यात यावेत. विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेतील उपस्थिती बाबत नोंदी ठेवण्यात याव्यात. सदर परीक्षांचे गुण हे MKCL पोर्टलवर किंवा विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर परीक्षेनुसार त्वरीत अपलोड करण्यात यावेत.

10) ऑनलाईन शेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक हे लीड महाविद्यालयाने क्लस्टर मधील महाविद्यालयांशी चर्चा करून साधारणत: क्लस्टर मधील सर्व महाविद्यालयांच्या परीक्षा ह्या एकाच वेळी घेण्यात येतील अशा पद्धतीने वेळापत्रक तयार करावे व सर्व महाविद्यालयांनी हे वेळापत्रक विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून द्यावे.

11) पारंपारिक पदवी (कला, वाणिज्य व विज्ञान) परीक्षेतील खालील नमूद अभ्यासक्रमांच्या परीक्षांचे Choice Base Semester V च्या परीक्षांसाठी, परीक्षा विभागाकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल, तसेच या परीक्षांसाठी महाविद्यालयांना Question Bank विद्यापीठाकडून पाठविण्यात येईल, त्याचा वापर करून महाविद्यालयांनी आपल्या स्तरावर विद्यापीठाने जाहिर केलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षा घ्याव्यात.

मानव्यविज्ञान विद्याशाखा (Humanities) - B. A. (Multimedia and Mass Communication - (with credits))

वाणिज्य विद्याशाखा (Commerce) - B.M.S., B. Com (Account & Finance)., B. Com. (Finance & Mgt.), B. Com. (Banking & Insurance), B. Com. (Investment & Management), B. Com. (Finance & Marketing), B. Com. (Transport Management)

विज्ञान विद्याशाखा (Science) - B.Sc. (Computer Science), B.Sc. (Bitotech) B.Sc. (Human Science), B.Sc. (I.T.), B.Sc. (Hospital Studies), B.Sc. (Aviation), B.Sc. (Aeronautics).

उर्वरित ऑनलाईन शेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक तयार करतांना .

पारंपारिक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदवी परीक्षा

सत्र ५ (नियमित व बॅकलॉग) दिनांक २५ ऑक्टोबर, [illegible] ते ०४ डिसेंबर, [illegible] पर्यंत घेण्यात याव्यात.

सत्र ६ (बॅकलॉग) दिनांक [illegible] डिसेंबर, [illegible] ते [illegible] डिसेंबर, [illegible] पर्यंत घेण्यात याव्यात.

12) पारंपारिक [illegible] अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र ५ व सत्र ६ (नियमित व बॅकलॉग) परीक्षांसाठी, परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ यांच्याकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल, [illegible] महाविद्यालयांना Question Bank [illegible] महाविद्यालयांना आपल्या स्तरावर [illegible]

13) [illegible] सोबत आत्मनिर्भर [illegible] परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ यांच्याकडून [illegible] या परीक्षांसाठी महाविद्यालयांना Question Bank विभागाकडून पाठविण्यात येईल [illegible] महाविद्यालयांनी आपल्या स्तरावर [illegible] परीक्षा घ्याव्यात.

14) विद्यापीठाच्या [illegible] विभाग प्रमुख / संचालक आपल्या स्तरावर परीक्षांचे नियोजन करताना [illegible] परीक्षा पद्धतीत (Exam Pattern) बदल करू शकतात [illegible] शकतील. परंतु सर्व परीक्षा ह्या [illegible] गुणांच्या घेण्यात याव्यात व Maximum गुणांमध्ये रूपांतर करून विद्यापीठाच्या ऑनलाईन प्रणालीमध्ये गुणांची नोंद (Upload) करावी.

15) B. Ed. (Semester III), Law (3 Years Course) (Semester V) व Law (5 Years Course) (Semester IX) [illegible] अभ्यासक्रमांच्या परीक्षांसाठी परीक्षा विभागाकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहीर करण्यात येईल. [illegible] महाविद्यालयांना Question Bank विभागाकडून [illegible] महाविद्यालयांना आपल्या स्तरावर विद्यापीठाने जाहीर केलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षा घ्याव्यात.

वर नमूद अभ्यासक्रमांव्यतिरिक्त [illegible] व अन्य अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा ह्या महाविद्यालयीन स्तरावर [illegible] महाविद्यालयांच्या [illegible] महाविद्यालयांमार्फत घेण्यात याव्यात.

16) [illegible] परीक्षा ह्या बहुपर्यायी (Multiple Choice Questions) [illegible] ऑनलाईन [illegible] घेण्यात याव्यात व ज्या विद्यार्थ्यांकडे ऑनलाईन परीक्षा देण्याची सुविधा उपलब्ध नसेल त्यांच्यासाठी ऑनलाईन परीक्षा देण्यासाठी पर्यायी व्यवस्था करावी. पर्यायी व्यवस्था [illegible] करण्यासाठी स्थानिक प्रशासनाची मदत आवश्यक असल्यास, स्थानिक प्रशासनाशी [illegible] करावी.

17) [illegible] अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा [illegible] डिसेंबर [illegible] पर्यंत घेण्यात याव्यात.

18) [illegible] करताना या परिपत्रकासोबत जोडलेल्या (ANNEXURE - B) [illegible] परीक्षा संपल्यानंतर ३ दिवसांच्या आत परीक्षांचे गुण ऑनलाईन पद्धतीने विद्यापीठाच्या पोर्टलवर अपलोड करण्यात यावे.

19) पारंपारिक अभ्यासक्रमांच्या (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदवी व पदव्युत्तर परीक्षेसाठी [illegible] गुणांची ऑनलाईन [illegible] बहुपर्यायी प्रश्न (MCQ Type) [illegible] घेण्यात यावी.

20) व्यावसायिक अभ्यासक्रम [illegible] परीक्षेसाठी ८० गुणांची ऑनलाईन [illegible] परीक्षा घेण्यात यावी. [illegible] गुणांची ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) व [illegible] गुणांची वर्णनात्मक [illegible] परीक्षा (Descriptive Type Exam) असा [illegible] विद्यार्थ्यांना [illegible] तास [illegible] मिनिटे [illegible].

व्यावसायिक अभ्यासक्रम [illegible] गुणांची ऑनलाईन [illegible] परीक्षा [illegible] बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) [illegible] (Descriptive Type Exam) असा [illegible] देण्यात यावा.

[illegible] (College Computer Lab) इत्यादी [illegible] ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) [illegible] श्रेणी परीक्षा [illegible] व सदर परीक्षेसाठी [illegible]

21) आंतर-विद्याशाखीय अभ्यासक्रमांच्या परीक्षेसाठी ३० गुणांची ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) व ३० गुणांची ऑनलाईन वर्णनात्मक श्रेणी परीक्षा (Descriptive Type Exam) अशी एकूण [illegible] गुणांची परीक्षा घेण्यात यावी। ३० गुणांच्या ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षेसाठी (MCQ Type Exam) [illegible] प्रश्न विचारण्यात यावेत व सदर परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना २ तास ३० मिनिट वेळ देण्यात यावा।

22) विधी शाखेच्या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षेसाठी ३० गुणांची ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) व ३० गुणांची ऑनलाईन वर्णनात्मक श्रेणी परीक्षा (Descriptive Type Exam) अशी एकूण [illegible] गुणांची परीक्षा घेण्यात यावी. ३० गुणांच्या ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षेसाठी (MCQ Type Exam) [illegible] प्रश्न विचारण्यात यावेत व सदर परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना २ तास ३० मिनिट वेळ देण्यात यावा.

23) लीड महाविद्यालयांनी, आवश्यकतेनुसार विद्यापीठाचे अधिष्ठाता, सहयोगी अधिष्ठाता व [illegible] मार्गदर्शनाखाली, आपल्या क्लस्टर [illegible] प्रत्येक विषयासाठी (मराठी / इंग्रजी, आवश्यक त्या [illegible] Question Bank [illegible] करण्यात यावी जेणेकरून तंत्रज्ञानाच्या सहाय्याने अनेक [illegible] प्रश्नपत्रिकेचे संच (Multiple Question Paper Sets) परीक्षेसाठी उपलब्ध होतील. Question Bank तयार करताना अभ्यासक्रमातील सर्व घटक / पाठ / प्रकरणे यांना योग्य ते weightage [illegible] यावे. प्रश्नपत्रिका तयार करताना विविध काठिण्य पातळींना (Difficulty level-Easy, Average Middle and Higher) विचार करण्यात यावा. अधिक माहितीसाठी विद्यापीठ [illegible] Exam DBOEE [illegible] 2020-21-4, दिनांक १३ / ०९ / २०२० चे अवलोकन करावे.

24) [illegible] महाविद्यालयाने आपल्या [illegible] ऑनलाईन परीक्षा घेण्यासाठीची तांत्रिक सुविधा निर्माण करावी व [illegible] विद्यार्थ्यांच्या सराव परीक्षा घ्याव्या.

25) दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी ऑनलाईन श्रेणी परीक्षेसाठी आवश्यक त्या सुविधा देण्यात याव्यात (उदा. [illegible] मिनिटे अतिरिक्त वेळ देणे, लेखनिकाची मान्यता देणे इत्यादी)

26) [illegible] मूल्यांकन [illegible] मूल्यांकन संबंधित विषयाच्या Maximum (60,75,80,100 इत्यादी) [illegible] विषयास Gracing Marks देऊन [illegible] ऑनलाईन [illegible] अपलोड करावेत.

27) [illegible] महाविद्यालयातून एक समिती तयार करावी व [illegible] प्रत्येक विषयाच्या Gracing Marks [illegible] करावी [illegible] परिपत्रक [illegible] Exam DBOEE [illegible] २०२० चे अवलोकन करावे.

28) [illegible]

[illegible] (Resolution) [illegible]

३०) [illegible] आवश्यक असल्यास संबंधित जिल्हाधिकारी, तहसिलदार, [illegible] यांच्याशी संपर्क साधून आवश्यक त्या योग्य योजना करून घ्याव्यात.

31) विद्यार्थ्यांना परीक्षेच्या काळात मार्गदर्शन मिळावे, त्यांना येणाऱ्या संभाव्य अडचणी व शंकांचे निरसन [illegible] अभ्यासक्रम, नमुना प्रश्नपत्रिका आणि नवीन पद्धतीने घेण्यात येणाऱ्या [illegible] माहिती मिळावी, यासाठी प्रत्येक महाविद्यालयाने योग्य ती व्यवस्था करावी.

32) महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांना [illegible] असल्यास त्यांनी संबंधित क्लस्टरच्या लीड महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांशी संपर्क साधून त्यांना याबाबतीत कळवावे व लीड महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांनी विद्यापीठाचे संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ / क्लस्टर [illegible] संबंधित विद्याशाखेचे [illegible] अधिष्ठाता यांच्याशी संपर्क साधून [illegible]

वरील सर्व बाबींचे काटेकोरपणे पालन करून विद्यापीठाच्या परीक्षा सुरळीत व वेळेत पार पडतील याबाबत सर्व प्राचार्यांनी दक्षता घ्यावी.

(डॉ. विनोद पाटील)
संचालक
परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ

ठिकाण : मुंबई
दिनांक : २४ सप्टेंबर, २०२२

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) विद्यापीठाच्या [illegible] विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित [illegible] संस्थांचे संचालक, [illegible] ठाणे व कल्याण उपपरिसर समन्वयक / संचालक,
२) सर्व उपकुलसचिव, परीक्षा विभाग, विद्यानगरी परिसर, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
३) स्वीय सहाय्यक (१) कुलगुरू (२) प्र-कुलगुरू (३) कुलसचिव
४) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, विज्ञान व तंत्रज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
५) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, [illegible] विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई

मुंबई विद्यापीठ

संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई ४०००९८

परिपत्रक

No. DBoEE/ICC/2021-22/23

विषय :शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील प्रथम सत्र उन्हाळी (मार्च/एप्रिल २०२२) परीक्षेच्या आयोजनाबाबत.....

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचलित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थाचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे, कल्याण व सिंधुदुर्ग उपपरिसरांचे समन्वयक/ संचालक, यांना या परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२मधील प्रथम सत्र उन्हाळी (मार्च/एप्रिल २०२२) परीक्षेच्या आयोजन संदर्भात परीक्षा व मुल्यमापन मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सर्व संबधीतांनी परीक्षेच्या आयोजना बाबत खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

1) शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील प्रथम सत्र उन्हाळी (मार्च/एप्रिल २०२२) परीक्षेच्या पदवी, पदव्युत्तर व पदविका या परीक्षांसाठी जे विद्यार्थ्यी परीक्षा अर्ज सादर करतील त्याच विद्यार्थ्यांची परीक्षा घेण्यात यावी.

2) महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करावी (उदा. मोबाईल नंबर, ईमेल, PRN क्रमांक, ऑनलाईन परीक्षेबाबत लागणारी साधन सामग्री जसे लॅपटाप, संगणक, स्मार्ट फोन, इंटरनेट, व विद्यार्थी सद्यपरिस्थीत कुठे आहे इत्यादी). या परीपत्रका सोबत वरील संदर्भातील मार्गदर्शक नमुना जोडला आहे (Annexure-A) तरी महाविद्यालयांनी आवश्यकतेनुसार या नमुन्यात योग्य तो बदल करुन विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करण्यासाठी त्वरीत पाठवावा.

3) परीक्षेच्या सुयोग्य आयोजनासाठी विद्यापीठाने सर्व विद्याशाखांच्या महाविद्यालयांचे (College Cluster) तयार केलेले आहेत व प्रत्येक क्लस्टर मधील एका महाविद्यालयास लीड महाविद्यालय म्हणून विद्यापीठाने परीक्षेच्या नियोजनाची निश्चित केलेली जबाबदारी पार पाडावयाची आहे.

4) विद्यापीठामार्फत घेण्यात येणा-या परीक्षांसाठी जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज भरतील त्यांना आसन क्रमांक (Seat Number) देण्यात येतील त्याचा वापर परीक्षा घेण्यासाठी महाविद्यालयांनी करावा.

5) महाविद्यालयांना परीक्षा घेण्यासाठी जे विविध अहवाल (Report) आवश्यक असतात ते MKCL पोर्टलवर उपलब्ध करून देण्यात येतील, तसेच काही परीक्षांचे अहवाल (Report) पारंपारीक पद्धतीने महाविद्यालयांना पाठविण्यात येतील.

6) ज्या अभ्यासक्रमांना अंतर्गत परीक्षा(Internal Exams / Term work)आहेत त्या अभ्यासक्रमांच्या गुणांच्या नोंदी महाविद्यालयांनी ऑनलाईन दिनांक ११ एप्रिल, २०२२ च्या आत सदर गुणांच्या नोंदी कराव्यात.

7) अंतिम सत्रात प्रविष्ट असलेल्या विद्यार्थ्यांच्या Lower Exam चे निकाल ऑनलाईन पद्धतीने अपलोड करण्याविषयी कळविण्यात आले होते, परंतु त्यात ज्या महाविद्यालयांनी नोंदी पुर्ण केलेल्या नसतील त्यांनी त्या त्वरीत पूर्ण कराव्यात.

8) ऑनलाईन थेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक हे लीड महाविद्यालयाने क्लस्टर मधील महाविद्यालयांशी चर्चा करुन साधारणत: क्लस्टर मधील सर्व महाविद्यलयांच्या परिक्षा हया एकाच वेळी घेण्यात येतील अशा पद्धतीने वेळापत्रक तयार करावे व सर्व महाविद्यालयांनी हे वेळापत्रक विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून दयावे.

9) पारंपारीक पदवी (कला, वाणिज्य विज्ञान व स्वयं अर्थसहाय्यीत) अभ्यासक्रमातील सत्र-६ (Choice Based) नियमित व बॅकलॉग परीक्षांबाबत स्वतंत्र परीपत्रक निर्गमीत करण्यात येईल.

उर्वरीत ऑनलाईन थेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक तयार करतांना:

पारंपारीक (कला, वाणिज्य, विज्ञान व स्वयं अर्थसहाय्यीत) पदवी परीक्षा

सत्र-१, सत्र-३ व सत्र-५ (बॅकलॉग) हया परीक्षा दिनांक २५ मार्च, २०२२ पासून सुरू कराव्यात, व सत्र-४ (नियमित व बॅकलॉग) हया परीक्षा दिनांक ४ एप्रिल, २०२२ पासून सुरू कराव्यात.

सत्र-२ (नियमित व बॅकलॉग) हया परीक्षा हया ऑफलाईन पद्धतीने दिनांक ११ मे, २०२२ पासून सुरू कराव्यात.

10) पारंपरिक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र-१ व सत्र-३ (बॅकलॉग) हया परीक्षा ऑनलाईन पद्धतीने क्लस्टर मार्फत घेण्यात याव्यात. हया परीक्षा दिनांक २ मे, २०२२ पासून घेण्यात याव्यात व परीक्षेचे गुण ऑनलाईन पोर्टलवर अपलोड करावेत.

11) पारंपारीक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र-२ व सत्र-४ (नियमित व बॅकलॉग) यासाठी विद्यापीठाकडून वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल व प्रश्नसंच पाठविण्यात येतील. सदरच्या परीक्षा ऑफलाईन पद्धतीने घेण्यात येतील व परीक्षा संपल्यानंतर उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन हे विद्यापीठाकडून करण्यात येईल.

12) पारंपारीक (कला, वाणिज्य, विज्ञान व स्वयंम अर्थसहाय्यीत) पदवी व पदव्युत्तर परीक्षांच्या जुन्या अभ्यासक्रमांच्या (Choice Based Syllabus वगळून) परीक्षा हया महाविद्यालयांनी क्लस्टर मध्ये ऑनलाईन पद्धतीने घ्याव्यात व परीक्षेचे गुण ऑनलाईन पोर्टलवर अपलोड करावेत.

13) पारंपारीक (कला, वाणिज्य, विज्ञान व स्वयंम अर्थसहाय्यीत) पदवी व पदव्युत्तर परीक्षेतील ज्या परीक्षा ऑनलाईन पद्धतीने घ्यावयाच्या आहेत त्यासाठी ५० गुणांची बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) घेण्यात यावी.

14) अभियांत्रिकी, औषधनिर्माणशास्त्र पदवी/पदव्युत्तर व एमसीए (नियमित व बॅकलॉग) सर्व परीक्षा ऑफलाईन पद्धतीने घेण्यात येतील व परीक्षांसाठी परीक्षा विभागाकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल व प्रश्नसंच पाठविण्यात येतील. अभियांत्रिकी, MCA, Pharmacy या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा ह्या ६० गुणांची वर्णनात्मक २० गुणांची बहुपर्यायी या पद्धतीने घेण्यात येतील. परीक्षा संपल्यानंतर उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन हे विद्यापीठाकडून/महाविद्यालयात प्रचलित पद्धतीने करण्यात येईल.

15) विधी शाखेच्या सर्व परीक्षा नियमित व बॅकलॉग हया ऑफलाईन पद्धतीने घेण्यात येतील विधी शाखेच्या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षेसाठी ३० गुणांची बहुपर्यायी (MCQ Type Exam) व ३० गुणांची वर्णनात्मक श्रेणी परीक्षा (Descriptive Type Exam) अशी एकुण ६० गुणांची परीक्षा घेण्यात येईल. परीक्षा संपल्यानंतर उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन हे विद्यापीठाकडून/महाविद्यालयात प्रचलित पद्धतीने करण्यात येईल.

16) शिक्षणशास्त्र पदवी परीक्षा सत्र-२ व सत्र-४ परीक्षा ऑफलाईन पद्धतीने घेण्यात येतील तर सत्र-१ व सत्र-३ बॅगलॉग हया परीक्षा ऑनलाईन पद्धतीने घेण्यात येतील, सदर परीक्षा हया ५० टक्के बहुपर्यायी (MCQ Type Exam) व ५० टक्के वर्णनात्मक (Descriptive Type Exam) या पद्धतीने घेण्यात येतील. ऑफलाईन परीक्षा संपल्यानंतर उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन हे विद्यापीठाकडून करण्यात येईल. ऑनलाईन पद्धतीने घेतलेल्या परीक्षांचे क्लस्टर पद्धतीमध्ये मुल्यमापन करून परीक्षेचे गुण ऑनलाईन पोर्टलवर अपलोड करावेत.

17) आंतरविद्या शाखेच्या पदवी परीक्षा ५० टक्के बहुपर्यायी (MCQ Type Exam) व ५० टक्के वर्णनात्मक (Descriptive Type Exam) या पद्धतीने घेण्यात याव्यात. उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन विद्यापीठ/महाविद्यालय यात प्रचलित पद्धतीनुसार करण्यात यावेत. महाविद्यालयांकडून मुल्यमापन करण्यात आलेल्या परीक्षांचे गुण ऑनलाईन पोर्टलवर अपलोड करावेत.

18) विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे विभाग प्रमुख /संचालक यांनी आपल्या स्तरावर परीक्षेचे नियोजन करतांना परीक्षेचे वेळापत्रक विद्यापीठाने जाहिर केलेल्या कालावधी नुसार स्वतंत्ररीत्या तयार करावे व परीक्षा हया ऑफलाईन पद्धतीने घेवून उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन करून विद्यापीठाच्या ऑनलाईन प्रणालीमध्ये गुणांची नोंदी कराव्यात.

19) वर नमुद अभ्यासक्रमां व्यतिरीक्त नियमित व जून्या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा हया महाविद्यालयीन स्तरावर लीड महाविद्यालयांच्या मार्गदर्शनाखाली महाविद्यालयांमार्फत घेण्यात याव्यात.

20) प्रात्यक्षिक/प्रकल्प/मौखिक परीक्षा ह्या वर दिलेल्या सुचनेप्रमाणे त्या त्या परीक्षेनुसार ऑनलाईन/ऑफलाईन पद्धतीने घेण्यात याव्यात.

21) Practical, Project, Viva-Voce परीक्षा प्रत्येक महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षकांच्या सहाय्याने ऑफलाईन/ऑनलाईन पद्धतीने दिनांक २१ मार्च, २०२२ पासून घेण्यात याव्यात. मौखिक परिक्षा घेण्यासाठी प्रश्नसंच तयार करण्यात यावेत. विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेतील उपस्थिती बाबत नोंदी ठेवण्यात याव्यात. सदर परीक्षांचे गुण हे MKCL पोर्टलवर किंवा विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर परीक्षेनूसार त्वरीत अपलोड करण्यात यावेत.

22) लीड महाविद्यालयांनी, ऑनलाईन परीक्षासाठी आवश्यकतेनुसार विद्यापीठाचे अधिष्ठाता, सहयोगी अधिष्ठाता व अभ्यास मंडळाचे अध्यक्ष यांच्या मार्गदर्शनाखाली, आपल्या क्लस्टर मधील महाविद्यालयातील शिक्षकांच्या सहाय्याने प्रत्येक विषयांसाठी (मराठी/इंग्रजी, आवश्यक त्या माध्यमानुसार) स्वतंत्र Question Bank तयार करण्यात यावी, जेणेकरून तंत्रज्ञानाच्या सहाय्याने अनेक वेगवेगळे प्रश्नपत्रिकेचे संच (Multiple Question Paper Sets) परीक्षेसाठी उपलब्ध होतील. Question Bank तयार करतांना अभ्यासक्रमातील सर्व युनिट्स/पाठ/प्रकरणे यांना योग्य ते weightage देण्यात यावे. बहूपर्यायी प्रश्न तयार करतांना विविध काठिण्य पातळीचा (Difficulty level - Easy, Average, Middle and Higher) विचार करण्यात यावा. अधिक माहितीसाठी विद्यापीठ परीपत्रक क्रमांक Exam/DBOEE/ICC/2020-21-4,दिनांक १३/०९/२०२० चे अवलोकन करावे.

23) प्रत्येक महाविद्यालयाने आपल्या स्तरावर ऑनलाईन परीक्षा घेण्यासाठीची तांत्रिक सुविधा निर्माण करावी व अनुभवासाठी विद्यार्थ्यांची सराव परीक्षा घ्यावी. तसेच ऑफलाईन परीक्षा हया आपल्या महाविद्यालयात घेण्यात याव्यात.

24) दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी नियमानुसार थेअरी परीक्षेसाठी आवश्यक त्या सुविधा देण्यात याव्यात (उदा. २० मिनिटे जास्तीचा वेळ देणे, लेखनिकाची मान्यता देणे इत्यादी)

25) ऑनलाईन पद्धतीने प्रत्येक विषयाची थेअरी परीक्षा झाल्यानंतर लगेच मुल्यमापन प्रक्रिया करून विद्यार्थ्यांचे गुण तयार करावेत. थेअरी परीक्षेचे मुल्यमापन संबधित विषयाच्या Maximum (60,75,80,100इत्यादी) गुणानुसार रुपांतर करून विषयास Gracing Marks देऊन दोन दिवसांच्या आत विद्यापीठाच्या ऑनलाईन सिस्टीम मध्ये अपलोड करावेत.

26) लीड महाविद्यालयांनी आपल्या क्लस्टर मधील महाविद्यालयातून एक समिती तयार करावी व त्या समितीने क्लस्टर मधील महाविद्यालयांच्या ऑनलाईन परीक्षेच्या प्रत्येक विषयांच्या Gracing Marks बाबत आवश्यकतेनुसार निर्णय घेवून कार्यवाही करावी यासाठी परीपत्रक क्रमांक Exam/DBOEE/ICC/2020-21/12, दिनांक २५/०९/२०२० चे अवलोकन करावे.

27) जे विद्यार्थी काही तांत्रिक कारणास्तव ऑनलाईन थेअरी परीक्षा देऊ शकले नाहीत त्यांना पुन्हा संधी देण्याविषयी लीड महाविद्यालयांमार्फत एकत्रित निर्णय घेऊन अश्या विद्यार्थ्यांना परीक्षेची संधी उपलब्ध करून दयावी.

28) ज्या थेअरी परीक्षा बहूपर्यायी प्रश्नांच्या स्वरूपात घेण्यात येत असल्यामुळे यात विद्यार्थ्यांना निकाल जाहिर झाल्यानंतर पुनर्मुल्यांकनाची (Revaluation) सुविधा देता येणार नाही. परंतु वर्णनात्मक (Descriptive) प्रश्न असल्यास त्या प्रश्नांचे पुनर्मुल्यांकन (Revaluation) करता येईल.

29) परीक्षा घेण्यासाठी स्थानिक प्रशासनाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधित जिल्हाधिकारी, तहसिलदार, पोलीस विभाग व विद्युत विभाग यांच्याशी संपर्क साधून आवश्यक त्या उपाय योजना करून घ्याव्यात.

30) विद्यार्थ्यांना परीक्षेच्या काळात समुपदेशन मिळावे, त्यांना येणाऱ्या संभाव्य अडचणी व शंकाचे निरसन व्हावे तसेच परिक्षेचा अभ्यासक्रम, नमुना प्रश्नपत्रिका आणि नवीन पद्धतीने घेण्यात येणाऱ्या परीक्षांबाबत स्वयंस्पष्ट माहिती मिळावी यासाठी प्रत्येक महाविद्यालयाने योग्य ती व्यवस्था करावी.

३१) महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांना काही शंका/समस्या असल्यास त्यांनी संबंधित क्लस्टरच्या लीड महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांशी संपर्क साधून त्यांना याबाबतीत कळवावे व लीड महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांनी विद्यापीठाचे संचालक, परिक्षा व मुल्यमापन मंडळ /क्लस्टर निहाय संबंधित विद्याशाखांचे अधिष्ठाता/सहयोगी अधिष्ठाता यांच्याशी संपर्क साधून सदर शंका/समस्यांचे निरसन करावे.

वरील सर्व बाबींचे काटेकोरपणे पालन करून विद्यापीठाच्या परीक्षा सुरळीत व वेळेत पार पडतील याबाबत सर्व प्राचार्यांनी दक्षता बाळगावी.

ठिकाण : मुंबई
दिनांक : २३/०२/२०२२

(डॉ. विनोद पाटील)
संचालक
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी :

१) विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचलित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थाचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे, कल्याण व सिंधुदुर्ग उपपरिसरांचे समन्वयक/ संचालक.

२) सर्व उपकुलसचिव, परीक्षा विभाग, विद्यानगरी परिसर, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
३) स्वीय सहाय्यक : १) कुलगुरु २) प्र—कुलगुरु ३) कुलसचिव
४) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, विज्ञान व तंत्रज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
५) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, मानव्य विज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई